



**Общество с ограниченной ответственностью**  
**«Коммерческий банк внешнеторгового финансирования»**  
350000, г. Краснодар, ул. Коммунаров/ул. Гимназическая, дом № 61/42.  
тел./факс (861) 219-55-10, e-mail: krasnodar@vfbank.ru

---

Утверждено  
Протоколом № 16072015  
заседания Совета Директоров  
ООО КБ «ВНЕШФИНБАНК»  
от «16» июля 2015г.  
Введено в действие приказом  
от «21» июля 2015 г. №163-П

## **П Р А В И Л А**

**оказания услуг по предоставлению в пользование (аренду)**  
**индивидуальных банковских сейфов (ячеек)**  
**в ООО КБ «ВНЕШФИНБАНК»**

Настоящие Правила разработаны на основании Положения о порядке оказания услуг предоставления в пользование (аренду) индивидуальных банковских сейфов (ячеек) в ООО КБ «ВНЕШФИНБАНК» и предназначены для ознакомления клиентами с условиями предоставления данных услуг.

1. Термины и определения:

**Банк** – Общество с ограниченной ответственностью «Коммерческий банк внешнеторгового финансирования» (ООО КБ «ВНЕШФИНБАНК»).

**Уполномоченный сотрудник Банка** – сотрудник Банка, ответственный за работу по предоставлению Клиентам в аренду индивидуальных банковских сейфов (ячеек).

**Клиент** – юридическое лицо / физическое лицо, обращающееся в Банк с целью воспользоваться его услугами по предоставлению в пользование индивидуальных банковских сейфов (ячеек).

**Арендодатель** – Банк, выступающий в договоре аренды индивидуальных банковских сейфов (ячеек) как сторона, предоставляющая в пользование индивидуальный банковский сейф (ячейку).

**Арендатор** – клиент, заключивший с Банком Договор аренды индивидуального банковского сейфа (ячейки).

**Резиденты** – физические лица, являющиеся гражданами Российской Федерации, за исключением граждан Российской Федерации, признаваемых постоянно проживающими в иностранном государстве в соответствии с законодательством этого государства; юридические лица, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**ИБС** – индивидуальный банковский сейф (ячейка), оборудованный замком, имеющим индивидуальный секрет.

**Договор** – договор аренды индивидуального банковского сейфа (ячейки).

**Тарифы** - тарифы комиссионного вознаграждения за услуги, предоставляемые Банком.

**Заявление** – заявление на предоставление в аренду индивидуального банковского сейфа (ячейки).

**Мастер-ключ** – ключ от сейфов, принадлежащий Банку и хранящийся в специально отведенном для этого месте в Банке.

**Депозитарий** - хранилище ценностей клиентов с расположенными в нем индивидуальными банковскими ячейками (сейфами).

2. Клиент по своему усмотрению может выбрать ИБС любого размера, из предлагаемых Банком. Клиент вправе пользоваться любым количеством имеющихся в Банке свободных ИБС.

Перед заключением Договора, Уполномоченный сотрудник Банка предлагает Клиенту осмотреть помещение Депозитария, определиться с выбором ИБС необходимого размера, ознакомиться с настоящими Правилами и действующими Тарифами Банка.

Размер платы за предоставляемый ИБС определяется на основании Тарифов, исходя из предполагаемых сроков аренды ИБС и размера ИБС.

3. ИБС предназначены для хранения предметов и ценностей, за исключением предметов, изъятых из оборота или ограниченных в обороте в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Запрещается использование ИБС для хранения следующих предметов: продуктов питания, скоропортящихся предметов, холодного и огнестрельного оружия, боеприпасов к ним, взрывчатых, наркотических, радиоактивных, химических, бактериологических веществ, а также предметов и веществ, способных нанести материальный или иной вред Банку и/или третьим лицам, здоровью людей. Предметы, исключенные из хозяйственного оборота, в соответствии с п. 2 ст. 129 ГК РФ и запрещенные к хранению без специального разрешения, также не подлежат хранению в ИБС.

4. Банк гарантирует сохранность ИБС и доступ к нему только лиц, уполномоченных на то в соответствии с Договором и законодательством Российской Федерации. Лицу, уполномоченному пользоваться ИБС, предоставляется право помещать в ИБС предметы и ценности и изымать их.

Банк не осуществляет контроль вложения в ИБС и не несет ответственность за содержимое ИБС (опись вложения в ИБС предметов и ценностей не составляется). Банк осуществляет контроль за доступом в Депозитарий.

Банк гарантирует неразглашение сведений о фактах предоставления ИБС в пользование, о самих Клиентах и их представителях за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5. Предоставление Клиенту во временное возмездное пользование ИБС производится на основании заключенного с ним Договора.

В случае предоставления в пользование одному Клиенту двух и более ИБС, на пользование каждым из них заключается отдельный Договор.

Заключение Договора с Клиентом производится после ознакомления последнего с настоящими Правилами и представления в Банк Заявления по форме, установленной Банком.

6. При заключении Договора Клиент предоставляет в Банк следующие документы:

6.1. Клиент - физическое лицо представляет один из следующих документов:

- паспорт гражданина Российской Федерации;
- иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;
- военный билет, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета, или удостоверение личности (для лиц, которые проходят военную службу);

- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта в порядке, утверждаемом уполномоченным федеральным органом исполнительной власти (форма 2П);

- справка установленной формы, выдаваемая гражданам Российской Федерации, находящимся в местах содержания под стражей, подозреваемых и обвиняемых, в порядке, утверждаемом уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

При проверке документа, удостоверяющего личность, Уполномоченный сотрудник Банка должен убедиться в том, что:

- документ оформлен надлежащим образом (в нем присутствуют все необходимые реквизиты (подписи, даты, печати и т.д.), документ оформлен на соответствующем бланке, отсутствуют подчистки, помарки, исправления и т.д.);

- документ действителен на дату его представления и на срок действия Договора;

- достоверность информации, содержащейся в документе, не вызывает сомнений;

- в содержании документа отсутствуют противоречия и иные признаки, которые могут свидетельствовать о его поддельности.

6.2. Клиент - юридическое лицо, не являющийся клиентом Банка (не заключен соответствующий договор банковского счета) представляет следующие документы:

Юридическое лицо – резидент:

- копии Учредительных документов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, заверенные нотариально или Уполномоченным сотрудником Банка;

- копии изменений к Учредительным документам (при наличии) с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы России, заверенные нотариально или Уполномоченным сотрудником Банка;

- копии Свидетельства о государственной регистрации по форме или Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года и Свидетельства о регистрации юридического лица, выданного до 1 июля 2002 года, Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о регистрации изменений (в случае регистрации юридическим лицом изменений) нотариально или Уполномоченным сотрудником Банка.

Некоммерческие организации дополнительно к копии Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц формы представляют копию Свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации, заверенную нотариально или Уполномоченным сотрудником Банка;

- копии документов, подтверждающих полномочия единоличного исполнительного органа, заверенные нотариально или Уполномоченным сотрудником Банка;

- копию Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, заверенную нотариально или Уполномоченным сотрудником Банка;
- копию паспорта руководителя, заверенную нотариально или Уполномоченным сотрудником Банка;
- доверенность, подписанную руководителем юридического лица с проставлением печати юридического лица, выданную представителю юридического лица (подлинный экземпляр, либо нотариально удостоверенная копия), а также копию паспорта представителя, заверенную нотариально или Уполномоченным сотрудником Банка. Доверенность должна содержать четкое указание на полномочия представителя заключить Договор и действовать от имени юридического лица в соответствии с ним;
- выписку из ЕГРЮЛ, датированную не более 1-го месяца до дня ее предоставления в Банк. Формирование выписки из ЕГРЮЛ возможно сотрудниками Банка при наличии доступа к разделам соответствующих сайтов.

6.3. Клиент - Индивидуальный предприниматель и/или физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством РФ порядке частной практикой, представляет следующий пакет документов:

- копии Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (в случае государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя), Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (в случае внесения изменений в сведения об индивидуальном предпринимателе) или Свидетельства о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 01 января 2004 года и Свидетельства о государственной регистрации, выданного до 01 января 2004 года (за исключением физического лица, занимающегося в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой). Представляемые в Банк копии должны быть заверены нотариально или Уполномоченным сотрудником Банка;
- копию Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства физического лица на территории Российской Федерации, заверенную нотариально или Уполномоченным сотрудником Банка;
- копию паспорта Индивидуального предпринимателя/ физического лица, занимающегося в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, заверенные нотариально или Уполномоченным сотрудником Банка;
- доверенность, выданную лицу на право от имени индивидуального предпринимателя/ физического лица, занимающегося частной практикой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, заключения Договора и копию паспорта лица, которому выдана данная доверенность, заверенные нотариально или Уполномоченным сотрудником Банка.
- выписку из ЕГРИП, датированную не более 1-го месяца до дня ее предоставления в Банк. Формирование выписки из ЕГРИП возможно сотрудниками Банка при наличии доступа к разделам соответствующих сайтов.

В дополнение к перечисленным документам:

- адвокат представляет копию документа, удостоверяющего регистрацию его в реестре адвокатов, заверенную им самим или Уполномоченным сотрудником Банка;
- нотариус представляет копию документа, подтверждающего наделение его полномочиями (назначение на должность) нотариуса, выдаваемого органами юстиции субъектов Российской Федерации, заверенную им самим или Уполномоченным сотрудником Банка.

7. В случае возникновения любых сомнений в части подлинности представленных Клиентом для заключения Договора документов, Уполномоченный сотрудник Банка сообщает об этом в Отдел безопасности Банка.

8. Клиентом могут быть представлены в Банк копии документов, требуемых Банком, заверенные нотариально, в установленном действующим законодательством порядке.

По желанию Клиента копии документов, предоставляемые им в Банк для заключения Договора, могут быть изготовлены и заверены Уполномоченным сотрудником Банка, либо другим должностным лицом Банка, которому предоставлено подобное право распорядительным документом Банка.

Услуги Банка по изготовлению и заверению копий документов Клиента подлежат оплате последним в соответствии с Тарифами Банка.

9. Документы, предоставляемые при заключении Договора, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на русский язык и быть заверены в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10. Если в Банке уже имеется юридическое дело на данного Клиента, то для заключения Договора Клиенту достаточно предоставления Заявления по форме, установленной Банком.

11. Условия заключаемого с Клиентом Договора зависят от избранного им режима пользования ИБС.

12. Договор может быть расторгнут или продлен по соглашению сторон.

13. Арендатор вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в любое время. При этом факт расторжения Договора не освобождает его от обязательств, возникших в период исполнения Договора.

Для расторжения Договора Арендатор представляет в Банк заявление по форме, установленной Банком.

14. Договор может быть расторгнут Банком в одностороннем порядке в следующих случаях:

- при не внесении Арендатором платы за пользование ИБС в установленный в Договоре срок;

- при отказе Арендатора от исполнения требования Банка об изъятии из ИБС помещенных на хранение запрещенных предметов;

- при обращении взыскания или конфискации ценностей Арендатора в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- при получении Банком сообщения о смерти Арендатора – физического лица или ликвидации Арендатора – юридического лица (при неполучении Банком указанных сообщений Банк не несет ответственности за изъятие уполномоченными представителями Арендатора ценностей из ИБС после смерти Арендатора – физического лица или ликвидации Арендатора – юридического лица);

- в случае проведения работ по совершенствованию или ремонту ИБС / Депозитария, а также в связи с переводом ИБС в другое помещение, закрытием Депозитария или упразднением данной услуги.

В последнем случае Банк заблаговременно, не позднее, чем за 15 календарных дней, извещает об этом Арендатора и приглашает его в течение определенного срока посетить Депозитарий для перемещения или изъятия содержимого ИБС.

При наличии свободных ИБС Банк предлагает произвести замену ИБС, подлежащего освобождению, на ИБС, расположенный в том же или в другом помещении, на условиях действующего Договора, при этом в Договор вносятся изменения в части его предмета.

Во время перемещения имущества, содержащегося в ИБС, Арендатор или его доверенное лицо отвечает за его сохранность с момента изъятия из ИБС до момента помещения в новый ИБС.

Если Арендатор согласен с предложенными Банком условиями дальнейшего исполнения Договора он письменно уведомляет об этом Банк в момент изъятия содержимого ИБС и сторонами оформляется Дополнительное соглашение об изменении условия Договора. В противном случае, Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении Банка. При этом Арендатор имеет право на возврат суммы арендной платы за календарные дни, в течение которых он не будет пользоваться ИБС.

15. Продление срока действия Договора оформляется двусторонним дополнительным соглашением. При продлении срока действия Договора его положения могут быть изменены и дополнены.

16. Истечение срока действия Договора или его расторжение влечет прекращение обязательств Сторон по договору, за исключением обязательств, возникших в период действия Договора.

В случае, если дата истечения срока действия Договора приходится на выходные или праздничные дни, то датой истечения срока действия Договора считается рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

17. В последний рабочий день срока действия Договора Арендатор обязан освободить ИБС и сдать ключ от ИБС, жетон от ИБС в Банк.

В случае не изъятия Арендатором содержимого ИБС по истечении срока действия Договора, содержимое ИБС возвращается Арендатору при оплате штрафа за каждый день хранения в размере, установленном Тарифами Банка.

В случае, если в последний день срока действия Договора Арендатор не освободит ИБС и не сдаст ключ, жетон от ИБС представители Банка по истечению 30 (Тридцати) календарных дней после окончания срока Договора вскрывают ИБС, изымают его содержимое (при наличии) и помещают содержимое на ответственное хранение.

18. Вскрытие ИБС в отсутствие Арендатора / его представителя осуществляется в следующих случаях:

а) при отказе Арендатора от исполнения требования Банка об изъятии из ИБС помещенных на хранение запрещенных предметов;

б) при не изъятии Арендатором содержимого ИБС по истечении срока действия Договора;

в) при получении Банком сообщения о смерти Арендатора – физического лица с приложением копии соответствующего свидетельства о смерти, ликвидации Арендатора – юридического лица, с приложением соответствующего документа;

г) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

19. Вскрытие ИБС производится на основании соответствующего распоряжения руководителя Банка комиссией, состоящей из представителей Банка (численность комиссии – не менее 3 (Трех) человек), и оформляется актом по установленной Банком форме с составлением описи содержимого ИБС, указанием причины вскрытия и принятых в отношении содержимого ИБС мер, в двух экземплярах, которые подписываются всеми членами Комиссии.

Предметы и ценности, изъятые из ИБС, в случае смерти Клиента – физического лица хранятся и учитываются Банком в течение 6 (Шести) месяцев со дня прекращения срока действия соответствующего Договора, в остальных случаях - в течение 12 (месяцев). Вопрос о дальнейшем использовании изъятых предметов и ценностей решается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Запрещенные к хранению предметы передаются Банком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в государственные органы и организации (милиция, СЭС и др.).

20. Передача Арендатором ИБС в субаренду третьим лицам не допускается.

21. За предоставление ИБС в пользование Банк взимает арендную плату за пользование ИБС в размере, предусмотренном Тарифами Банка, действующими на дату заключения Договора.

С Тарифами Банка Клиент может ознакомиться на официальном сайте Банка, либо на информационном стенде в здании Банка.

22. При заключении Договора Клиент производит оплату арендной платы за пользование ИБС за весь предполагаемый срок пользования.

Оплата арендной платы за пользование ИБС вместе с суммой страхового депозита производится Клиентом в день заключения Договора в безналичном порядке или путем внесения наличных денежных средств в валюте Российской Федерации в кассу Банка (с учетом предельного размера расчетов наличными деньгами между юридическими лицами, установленного законодательством Российской Федерации).

23. При предоставлении Банком дополнительных услуг пользования ИБС при заключении сделки с недвижимостью и дополнительных услуг по предоставлению доступа к сейфу 3-м лицам, заключается Соглашение о дополнительном допуске к ИБС.

Допуск к ИБС 3-х лиц осуществляется в порядке, определенном в Соглашении о дополнительном допуске к ИБС.

Тарифами Банка может быть установлена дополнительная плата (комиссия) за предоставление указанных дополнительных услуг. В случае установления дополнительной платы (комиссии), дополнительная плата (комиссия) вносится Арендатором в порядке, установленном для оплаты арендной платы за пользование ИБС.

24. В целях обеспечения исполнения обязательств по Договору, при заключении Договора, Клиент одновременно с оплатой арендной платы за пользование ИБС вносит в Банк соответствующий страховой депозит в размере, установленном действующими Тарифами Банка. Страховой депозит предназначен для удовлетворения требований Банка, вытекающих из существа Договора.

25. В случае своевременного освобождения Арендатором ИБС по окончании срока пользования ИБС (окончания срока действия Договора), и отсутствия у Банка претензий к Арендатору, связанных с условиями исполнения Договора, ранее внесенная сумма страхового депозита возвращается Арендатору наличными деньгами из кассы Банка, либо перечисляется безналичным порядком по указанным им реквизитам.

При досрочном расторжении Договора, и отсутствия у Банка претензий к Арендатору, связанных с условиями исполнения Договора, ранее внесенная сумма страхового депозита возвращается Арендатору в порядке, указанном в заявлении о расторжении Договора по форме, установленной Банком.

26. В случае утраты (поломки, повреждения) ключа от ИБС, порчи ИБС, создания Арендатором других условий, препятствующих дальнейшему использованию ИБС Банком по назначению, в рамках срока действия Договора (срока аренды ИБС), Арендатор обязан оплатить штраф, установленный действующими Тарифами Банка.

27. В случае несвоевременного возврата ключа от ИБС, несвоевременного освобождения ИБС за каждый день просрочки исполнения данных обязательств с Арендатора взимается штраф в размере, определенном действующими Тарифами Банка.

28. При последующем обращении Арендатора до момента истечения 30 (Тридцати) календарных дней с момента окончания срока аренды ИБС, установленного Договором, он обязан возместить (уплатить) Банку суммы в соответствии с пп. 26, 27 настоящих Правил (в этом случае страховой депозит подлежит возврату Арендатору). Указанные суммы могут быть взысканы Банком из внесенного ранее Арендатором страхового депозита (в этом случае подлежит возврату оставшаяся часть страхового депозита).

29. По истечении 30 (Тридцати) календарных дней с момента окончания срока аренды ИБС, установленного Договором, сумма страхового депозита списывается в доходы Банка.

30. Ответственность за утрату (поломку, повреждение) ключа от ИБС, порчу ИБС, создание условий, препятствующих дальнейшему использованию ИБС Банком по назначению по вине третьих лиц, несет Арендатор.

31. Оплата Арендатором сумм, установленных пп. 23, 24, 26, 27 настоящих Правил осуществляется в безналичном порядке или путем внесения наличных денежных средств в валюте Российской Федерации в кассу Банка (с учетом предельного размера расчетов наличными деньгами между юридическими лицами, установленного законодательством Российской Федерации).

32. Банк вправе в одностороннем порядке изменять Тарифы, о чем Арендатор уведомляется путем размещения соответствующего решения на информационных стендах в здании Банка, а также на официальном сайте Банка. При этом новые Тарифы не применяются к ранее заключенным Договорам, кроме случаев продления срока действия указанных Договоров.

33. При продлении срока действия Договора оплата арендной платы за пользование ИБС за весь следующий срок пользования ИБС в размере, предусмотренном Тарифами Банка, действующими на дату продления Договора, производится Арендатором в день заключения

Дополнительного соглашения в безналичном порядке или путем внесения наличных денежных средств в валюте Российской Федерации в кассу Банка.

34. В случае досрочного расторжения Договора Арендодатель не возвращает Арендатору ранее внесенную арендную плату за оставшийся срок использования ИБС, за исключением случая, указанного в п. 14 настоящих Правил.

35. В случае принятия Банком ценностей, изъятых из ИБС, на ответственное хранение в порядке, указанном в пп. 17, 19 настоящих Правил, содержимое возвращается Клиенту (его представителю или правопреемнику) при оплате штрафа за весь срок хранения сверх срока аренды, установленного Договором, в размере, установленном Тарифами Банка.

36. Клиент вправе воспользоваться услугами Банка по предоставлению в пользование ИБС выбрав соответствующий режим пользования ИБС из предложенных Банком и заключив Договор на соответствующих условиях.

37. Для получения ИБС в пользование Клиенту (Арендатору) необходимо:

а) заключить с Банком Договор, для чего ему следует представить в Банк Заявление по форме, установленной Банком и документы, определенные Банком;

б) оплатить стоимость аренды ИБС за весь предполагаемый срок пользования и сумму страхового депозита в соответствии с условиями настоящих Правил;

в) для получения доступа в Депозитарий - предъявить документ, удостоверяющий личность, Уполномоченному сотруднику Банка в целях проведения идентификации личности;

г) получить в кассе Банка ключ от ИБС и жетон от ИБС под роспись в мемориальном ордере;

д) в присутствии Уполномоченного сотрудника Банка лично убедиться в том, что ИБС, замок ИБС и ключ от ИБС находятся в исправном состоянии и могут быть использованы по назначению, жетон от ИБС не поврежден.

38. Дальнейшее пользование ИБС осуществляется Арендатором в течение срока действия заключенного Договора с обязательным соблюдением настоящих Правил и условий Договора.

39. Пользование ИБС в период действия Договора должно соответствовать избранному Клиентом и закрепленному в Договоре режиму пользования ИБС.

В случае необходимости изменения режима пользования ИБС в Договор вносятся необходимые изменения путем заключения сторонами дополнительного соглашения.

40. В течение срока действия Договора Арендатор обязан:

- не допускать ухудшения технического состояния ИБС, а так же каких-либо повреждений ключа, жетона и замка ИБС, поломки ИБС;

- обеспечить сохранность ключа от ИБС, жетона от ИБС, а также документов, связанных с использованием ИБС;

- в случае утраты ключа от ИБС, жетона от ИБС или повреждения ИБС, немедленно письменно уведомить об этом Банк;

- при изменении реквизитов или при замене указанного в Договоре документа, удостоверяющего личность Арендатора или лица, уполномоченного на пользование ИБС, в течение 7 (Семи) календарных дней с даты таких изменений известить Банк в письменной форме об указанном изменении;

- по истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения освободить занимаемый ИБС и вернуть ключ от ИБС с жетоном от ИБС при исправности замка, ключа и жетона, а также возместить Банку ущерб, нанесенный последнему в связи с нарушением требований настоящих Правил.

41. Арендатор вправе осуществлять права по пользованию ИБС лично или через представителя, действующего на основании выданной Арендатором доверенности, которая может быть разовой или на неоднократное пользование ИБС.

42. При передаче Арендатором - физическим лицом права пользования ИБС другому лицу на основании доверенности, указанное лицо должно предъявить Банку нотариально удостоверенную доверенность, а также документ, удостоверяющий личность.

43. При передаче Арендатором - юридическим лицом права пользования ИБС другому лицу, отличному от лица, указанного в Договоре, указанное лицо должно предъявить Банку



доверенность, удостоверенную Арендатором (юридическим лицом), а также документ, удостоверяющий личность.

44. Доверенности оформляются в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и требованиями Банка.

45. Представители Арендатора, получившие доступ в Депозитарий, обязаны соблюдать требования Договора и настоящих Правил.

46. Время работы Депозитария Банка (доступа к ИБС) устанавливается распорядительным документом руководителя Банка.

В Депозитарий Банка допускаются лица, надлежащим образом уполномоченные на пользование ИБС в соответствии с Договором и законодательством Российской Федерации (указанные в Договоре, либо в доверенности, выданной Арендатором, Соглашении о дополнительном/совместном допуске к ИБС) при наличии документа, удостоверяющего личность. Допуск в Депозитарий осуществляется в присутствии Уполномоченного сотрудника Банка.

Время нахождения в Депозитарии - не более 30 (Тридцати) минут.

47. Банком установлены следующие режимы пользования ИБС.

Единоличное пользование Арендатором или его представителем: предоставление Банком допуска к пользованию ИБС 3-го лица, указанного в Соглашении о дополнительном допуске к ИБС, в том числе, только после предъявления им Банку определенных документов по сделке с недвижимостью, указанных в данном Соглашении.

Совместное пользование Арендатором или его представителем и 3-м лицом (лицами): пользование ИБС Арендатором/его представителем, либо 3-м лицом, которому Арендатором были переданы права пользования ИБС (на весь срок действия Договора или на определенный период времени) в соответствии с Соглашением о дополнительном допуске к ИБС. Кроме того, по желанию Арендатора, пользование ИБС может быть возможно только в присутствии всех лиц, указанных в Соглашении о дополнительном допуске к ИБС.

48. Клиент самостоятельно выбирает режим пользования ИБС из предложенных Банком и указывает его в Заявлении. При необходимости, по желанию Клиента и на усмотрение Банка, возможно согласование режима пользования ИБС, отличного от указанных в настоящих Правилах.

Банк предоставляет доступ к ИБС в соответствии с избранным Клиентом режимом пользования ИБС и заключенным с ним Договором.

Арендатор может изменить режим пользования ИБС и перечень лиц допущенных к ИБС. Данное изменение оформляется дополнительным соглашением к Договору.

49. Дополнительные услуги пользования ИБС, не предусмотренные избранным Клиентом режимом пользования ИБС при заключении Договора, согласовываются с Банком путем заключения отдельного соглашения к Договору.

50. Арендатор/его представитель или иное лицо, уполномоченное в соответствии с Договором, Соглашением о дополнительном допуске к ИБС или выданной Арендатором доверенностью на пользование ИБС, может пользоваться ИБС в установленное Банком время работы Депозитария.

51. Для прохода в Депозитарий лицо, уполномоченное на пользование ИБС в соответствии с Договором (доверенностью, Соглашением о дополнительном допуске к ИБС), должно иметь при себе документ, удостоверяющий личность, ключ от ИБС и жетон с номером ИБС. Ключ от ИБС и жетон с номером ИБС выдаются Арендатору после заключения Договора, внесения им суммы страхового депозита и оплаты аренды ИБС.

Лицо, уполномоченное на пользование ИБС, предоставляет сотруднику Банка документ, удостоверяющий личность, на основании которого идентифицируется его личность. После этого лицо, уполномоченное на пользование ИБС, проходит в Депозитарий Банка в сопровождении Уполномоченного сотрудника Банка.

52. Лицо, уполномоченное на пользование ИБС открывает замок ИБС своим ключом одновременно с сотрудником Банка. Вложение и изъятие имущества из ИБС производится лицом, уполномоченным на пользование ИБС, в Депозитарии, либо ином, предусмотренном для этого помещении. Банк контролирует действия лица, уполномоченного на пользование

ИБС, с целью исключения попыток неправомерного вскрытия других ИБС. Данный контроль может осуществляться посредством системы видеонаблюдения Банка. Уполномоченный сотрудник Банка не контролирует процесс изъятия и вложения ценностей в(из) ИБС лицом, уполномоченным на пользование ИБС. По окончании работы с ИБС его замок закрывается с одновременным использованием обеих ключей, как указано выше.

53. Каждый доступ лица, уполномоченного на пользование ИБС, фиксируется Уполномоченным сотрудником Банка в Контрольной карточке.

54. В случае утери ключа от ИБС другой ключ от ИБС выдается Арендатору на основании его письменного заявления (по форме, установленной Банком) после уплаты штрафа, установленного Тарифами Банка, действующими на момент подачи соответствующего заявления.

55. Фотографирование и киносъемка в помещении Депозитария производится только с письменного разрешения Председателя Правления Банка или его заместителя.